

## INFORMACIÓN E INSTRUCCIONES DE LA FUNDACIÓN MUSEO PICASSO MÁLAGA A LAS EMPRESAS CONCURRENTES EN SU CENTRO DE TRABAJO

De conformidad con lo establecido en el Capítulo III del Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales, por medio del presente escrito y en calidad de titular del centro de trabajo, se pone en su conocimiento la siguiente información:

- Riesgos generales del centro de trabajo y medidas preventivas propuestas (v. documento anexo)
- Instrucciones para la prevención de los riesgos existentes (v. documento anexo)
- Guía de actuación en emergencias, disponible en:  
([http://www.mpicassom.org/perfilcontratante/GUIA\\_EN\\_CASO\\_DE\\_EMERGENCIAS.pdf](http://www.mpicassom.org/perfilcontratante/GUIA_EN_CASO_DE_EMERGENCIAS.pdf))

Como empresa o trabajador autónomo concurrente, estará obligada a comunicar a los trabajadores a su cargo, la información e instrucciones recibidas en este sentido por parte de Museo Picasso Málaga. Le informamos de que el Museo Picasso Málaga dispone de un Plan de Autoprotección propio y que en caso de emergencia será nuestro personal el encargado de coordinar todas las actuaciones para la evacuación de su personal. Cualquier duda o incidencia no dude en consultarla o comunicarla a las siguientes personas:

- **En materia de seguridad y emergencias:** D. Joaquín Peralta, Jefe del Departamento de Seguridad del Museo Picasso Málaga ([jperalta@mpicassom.org](mailto:jperalta@mpicassom.org))
- **En materia de instalaciones:** D. Emilio Tamayo, Jefe de Instalaciones del Museo Picasso Málaga ([etamayo@mpicassom.org](mailto:etamayo@mpicassom.org))

Por su parte, le corresponde enviarnos antes del inicio de la actividad, la siguiente información:

1.- Fecha de realización y descripción básica del trabajo:

.....  
.....  
.....

2.- ¿Pueden derivarse de su actuación riesgo para con nuestro personal o los trabajadores de otras empresas concurrentes? No Si

Si la respuesta es afirmativa, por favor indique cuáles son y las medidas preventivas correspondientes.

.....  
.....  
.....

3.- Si va a realizar en nuestras instalaciones algunas de las siguientes actividades, por favor, marque la casilla correspondiente.

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Trabajos de soldadura                | <input type="checkbox"/> Trabajos con radial | <input type="checkbox"/> Trabajos en altura a más de 3,5mt |
| <input type="checkbox"/> Trabajos en instalaciones eléctricas |  | <input type="checkbox"/> Trabajos en espacios confinados   |

La realización de alguna de estas actividades requerirá previamente la concesión de un permiso de trabajo, así como el cumplimiento de las instrucciones específicas que a tal efecto se le notificarán en los datos de contacto que nos indique.

Fecha: ...../...../.....

Firmar y sellar en este espacio

Recibí: .....

Empresa: .....

Datos de contacto: .....

Enviar al DPTO DE RRHH Y SERVICIOS GRALES (indicando Ref: CAE) al correo [rrhh@mpicassom.org](mailto:rrhh@mpicassom.org)

RIESGOS	MEDIDAS PREVENTIVAS
CAÍDA DE PERSONAS AL MISMO NIVEL	<p><b>DE MANERA GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Evite circular deprisa por el interior de las instalaciones, especialmente cuando descienda escaleras del edificio.</li> <li>● Comunique al Jefe de Instalaciones del Museo la existencia de líquidos o sustancias en el suelo que aumenten la probabilidad de que ocurra un accidente.</li> </ul> <p><b>SI REALIZA TAREAS DE MANTENIMIENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Si accede al interior de salas de máquinas preste atención a la existencia de canalizaciones o conducciones discurriendo por zonas de paso, así como a posibles desniveles. Es posible que en ocasiones también encuentre materiales almacenados en los pasillos.</li> </ul> <p><b>SI REALIZA TAREAS DE LIMPIEZA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Recoja de manera inmediata los derrames de líquidos que observe en el piso y señálcelo con panel de advertencia.</li> <li>● Utilice calzado con tratamiento antideslizante en la suela y con sujeción por el talón.</li> </ul>
ATRAPAMIENTOS EN MONTACARGAS, PLATAFORMA DE APOYO JUNTO A RESTAURACIÓN U OTRAS INSTALACIONES Y MÁQUINAS.	<p><b>DE MANERA GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Queda prohibido utilizar el montacargas para transportar a personas.</li> <li>● También queda prohibido manipular la plataforma de apoyo para la carga/descarga existente junto a restauración.</li> </ul> <p><b>SI REALIZA TAREAS DE MANTENIMIENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● No efectúe trabajos de mantenimiento en máquinas o instalaciones que presenten órganos móviles accesibles sin desconectarlos de la corriente previamente.</li> </ul>
GOLPES CONTRA OBJETOS INMÓVILES.	<p><b>DE MANERA GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Preste especial atención a las zonas donde existen elementos a baja altura como por ejemplo (para empresas de mantenimiento) en la cubierta del edificio de administración, en algunas de las salas de máquinas, en la sala bajo las taquillas por la colocación del aire acondicionado, etc.</li> </ul>
CORTES, ATRAPAMIENTOS, PROYECCIONES.	<p><b>DE MANERA GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Salvo autorización expresa del Jefe de Instalaciones, no deberá entrar en los talleres del personal de mantenimiento (carpintería, taller en cubierta, etc.).</li> <li>● No manipule ninguna de las máquinas propiedad del Museo a no ser que haya sido previamente autorizado por el Jefe de Instalaciones.</li> </ul>
CAÍDAS DE PERSONAS A DISTINTO NIVEL.	<p><b>SI REALIZA TAREAS DE MANTENIMIENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● No circule ni opere en zonas que se encuentren a más de dos metros de altura sin contar con protección contra el riesgo de caída. Téngalo en cuenta especialmente si accede a la zona de la cubierta.</li> <li>● Si accede al lucernario, pida instrucciones previamente al Jefe de Instalaciones sobre las zonas de paso recomendadas sobre el mismo.</li> <li>● No manipule las plataformas elevadoras para personal del Museo si no ha sido previamente autorizado por el Jefe de instalaciones.</li> </ul> <p><b>SI REALIZA TAREAS DE LIMPIEZA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Acceda a la zona arqueológica (para limpiar los paneles de cristal) por lugares adecuados, nunca saltando por zonas con diferencias de cotas importantes. En caso necesario utilice siempre medios auxiliares adecuados (escaleras de mano).</li> </ul>

<p>EXPOSICIÓN A CONTACTOS ELÉCTRICOS.</p>	<p><b>DE MANERA GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● No manipule la instalación eléctrica bajo ningún concepto, salvo las actuaciones básicas tipo conexión y desconexión de equipos a las tomas de corriente. No opere en ningún equipo o instalación si éste presenta partes activas accesibles (esta actividad sólo podrá ser efectuada por personal cualificado).</li> </ul> <p><b>SI REALIZA TAREAS DE LIMPIEZA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● No efectúe operaciones de limpieza con agua o paños húmedos sobre equipos alimentados con energía eléctrica sin haberlos desconectados de la corriente.</li> </ul>
<p>EXPOSICIÓN A SUSTANCIAS NOCIVAS.</p>	<p><b>DE MANERA GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● A no ser que disponga de autorización expresa del personal de Conservación, no deberá manipular productos químicos propiedad del Museo, especialmente si accede a dicha zona.</li> </ul> <p><b>SI REALIZA TAREAS DE LIMPIEZA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Manipule única y exclusivamente los productos químicos de limpieza suministrados por su empresa, utilizando para ello los equipos de protección individual necesarios. Conozca las propiedades de cada uno y sus incompatibilidades (no mezclar lejía y amoníaco, por ejemplo).</li> </ul>
<p>RUIDO</p>	<p><b>DE MANERA GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Aunque no es habitual, puntualmente podrán generarse niveles acústicos elevados en el centro (limpiadoras a presión, sopladoras de hojas en el exterior, etc.). Utilice para protegerse protección auditiva.</li> </ul> <p><b>SI REALIZA TAREAS DE JARDINERÍA, MANTENIMIENTO O LIMPIEZA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● En caso de utilizar alguna herramienta que genere niveles acústicos elevados, recuerde que es obligatoria la utilización de protección acústica durante el tiempo de uso.</li> </ul>
<p>ATROPELLOS O GOLPES CON VEHÍCULOS.</p>	<p><b>DE MANERA GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Si efectúa tareas en el exterior del Museo en zonas donde exista tráfico rodado, preste especial atención a la circulación de vehículos. Cumpla con las normas de tránsito para peatones por vía pública (evite los cruces por la calzada en lugares inadecuados, circule por la acera) y hágase ver utilizando ropa de alta visibilidad.</li> </ul>
<p>DISCONFORT TÉRMICO.</p>	<p><b>DE MANERA GENERAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Si trabaja en la zona de exposición, evite salir y entrar al exterior continuamente ya que los cambios bruscos de temperatura favorecen el desarrollo de patologías del aparato respiratorio. Recuerde que la temperatura en el interior de la zona de exposición ha de ser constante para un correcto mantenimiento de las obras expuestas.</li> </ul>

## INSTRUCCIONES PARA LA EMPRESA EXTERNA

- No circule por el interior del Museo sin ser acompañado por personal del mismo.
- El responsable de la empresa que realice trabajos en las instalaciones del MPM transmitirá a su personal toda la información facilitada por el MPM, sobre los riesgos generales de las instalaciones y sus medidas preventivas y la guía en caso de emergencia de los proveedores
- En todo momento seguirá las instrucciones dadas por el Supervisor de su trabajo en el Museo y no se realizará ninguna actividad que contradiga los criterios de seguridad que determina el MPM.
- Los trabajos se realizarán con los medios y herramientas adecuados, no se iniciarán sin tener los equipos de protección individual necesarios para ello.
- Si durante las operaciones que va a realizar se pueden liberar productos químicos, comuníquelo al Departamento de Seguridad para restringir el acceso a la zona.
- Si durante las operaciones que va a realizar ha de manipular en el interior de los equipos o de sistemas de iluminación y tiene que desconectarlos de la corriente y el cuadro eléctrico queda fuera de su control, comuníquelo al Jefe de Instalaciones para proceder al bloqueo y señalización de prohibición de accionamiento del mismo.
- Si durante las operaciones que va a realizar puede desprenderse o caer objetos en la zona de trabajo, señálcela para evitar que cualquier trabajador acceda a la misma.
- Si ha de utilizar herramientas eléctricas portátiles, no coloque las conducciones en zonas de paso habituales. Colóquelas de manera que se dificulte el poder tropezarse con ellas (junto a paredes, de manera aérea si es posible, etc.).
- Es posible que durante su estancia en el Museo se efectúen operaciones de carga y descarga desde el portón anexo a la sala de conservación. Extreme las precauciones si se encuentra el portón abierto puesto que podría aproximarse algún vehículo.
- Preste especial atención al piso puesto que es posible que la zona por donde pueda circular esté siendo fregada por el personal de la empresa de limpieza.